

Hodina	Téma	Vazby na OVU v RVP	Učivo k dosažení OVU	Možné školní OVU
1.	Účel, publikum a volba vhodné formy	KK: KDI-TDO-000-ZV9-001 Přesah VO: JJK-CJL-001-ZV9-011	Účel a hlavní sdělení, podmínky použití, dokument a prezentace jako různé formy výstupu, přizpůsobení obsahu publiku a situaci	Podle účelu, publika a podmínek použití zvolí vhodnou formu digitálního výstupu a přizpůsobí jí rozsah a způsob sdělení.
2.	Struktura, informační hierarchie a čitelnost	KK: KDI-TDO-000-ZV9-001	Logická struktura a členění obsahu, informační hierarchie, vizuální důraz, čitelnost, konzistence, kontrast a principy přístupnosti	Uspořádá obsah do přehledné struktury, rozliší význam informací a posoudí čitelnost a základní přístupnost digitálního výstupu.
3.	Zdroje, citace, licence a použití cizího obsahu	KK: KDI-TDO-000-ZV9-001 Přesah VO: JJK-CJL-001-ZV9-009	Vlastní a převzatý obsah, původ informací a médií, citace a seznam zdrojů, licence, podmínky použití cizího obsahu	Rozliší vlastní a převzatý obsah, správně určí jeho zdroj a podle citace a licenčních podmínek posoudí vhodný způsob použití.
4.	Textový dokument a práce v textovém procesoru	KK: KDI-TDO-000-ZV9-001 KK: KDI-VIN-000-ZV9-001	Textový dokument a textový procesor, prvky dokumentu, základní editace textu, různé textové procesory, jejich společné principy, výhody a omezení	Orientuje se v základních principech práce s textovým dokumentem, zvolí vhodnou editační operaci a podle potřeb porovná různé textové procesory.
5.	Typografická pravidla a přímé formátování textu a odstavce	KK: KDI-TDO-000-ZV9-001 KK: KDI-VIN-000-ZV9-001	Formátování písma a odstavce, zvýraznění, mezery a zalamování textu, česká typografická pravidla, automatická kontrola	Použije vhodné formátování textu a odstavců, dodrží základní česká typografická pravidla a rozpozná běžné typografické a formátovací chyby.
6.	Stránka, sloupce, tabulátory a rozložení textu	KK: KDI-TDO-000-ZV9-001 KK: KDI-VIN-000-ZV9-001	Velikost, orientace a okraje stránky, konce stránek, záhlaví a zápatí, sloupce, tabulátory, číslování a stabilní rozložení textu	Podle požadovaného rozložení dokumentu zvolí vhodné nastavení stránky, sloupce, tabulátory a další nástroje místo nevhodných ručních úprav.
7.	Seznamy, tabulky, obrázky a další prvky dokumentu	KK: KDI-TDO-000-ZV9-001 KK: KDI-VIN-000-ZV9-001	Odrážkové a číslované seznamy, tabulky, vkládání a úprava obrázků, obtékání, popisky a volba vhodného prvku podle charakteru informace	Podle charakteru informace zvolí vhodný seznam, tabulku nebo obrázek a upraví vložené prvky tak, aby podporovaly přehlednost dokumentu.
8.	Styly, nadpisy, osnova a automatický obsah	KK: KDI-TDO-000-ZV9-001 KK: KDI-VIN-000-ZV9-001	Přímé formátování a styly, úprava stylů, hierarchie nadpisů, osnova, automatický obsah, šablony a opakování struktury	Použije styly a nadpisové úrovně pro jednotnou strukturu dokumentu, vytvoří z nich osnovu a automatický obsah a vysvětlí výhodu šablon.
9.	Spolupráce, revize a publikování dokumentu	KK: KDI-ZAP-000-ZV9-001 KK: KDI-TDO-000-ZV9-001	Sdílení a oprávnění, komentáře a návrhy změn, historie verzí, spolupráce více autorů, závěrečná kontrola, finální výstup	Při společné práci zvolí vhodná oprávnění a způsob revize, orientuje se ve verzích dokumentu a připraví zkontrolovaný výstup k předání.
10.	Od tématu k osnově prezentace: co patří na slide a co má říct prezentující	KK: KDI-TDO-000-ZV9-001 Přesah VO: JJK-CJL-001-ZV9-011	Téma, cíl a hlavní sdělení, stručné nadpisy a odrážky, obsah snímku a mluveného doprovodu, logická osnova a návaznost	Vymezí hlavní sdělení prezentace, uspořádá obsah do logické osnovy a vytváří stručné snímky, které vhodně doplňuje mluveným výkladem.
11.	Obrázky, schémata, grafy a další obsah	KK: KDI-TDO-000-ZV9-001 Přesah VO: JJK-CJL-001-ZV9-009	Obrázky, schémata a grafy dle účelu, úprava a umístění vizuálů, krátké multimediální prvky, popisky a zdroje převzatého obsahu	Zvolí a upraví vhodný vizuální či multimediální obsah prezentace a začlení jej tak, aby podporoval sdělení a měl dohledatelný zdroj.
12.	Animace, efekty, přechody a další prvky	KK: KDI-TDO-000-ZV9-001	Animace objektů, vstup, zdůraznění a výstup, pořadí a spouštění efektů, přechody mezi snímky, časování a interaktivní prvky	Rozliší animace a přechody, nastaví jejich základní pořadí a posoudí, zda použité efekty podporují sdělení, nebo publikum zbytečně ruší.
13.	Šablony, motivy, návrhář a jednotný vizuální návrh prezentace	KK: KDI-TDO-000-ZV9-001 KK: KDI-VIN-000-ZV9-001	Jednotný vzhled prezentace, motivy, rozložení a předloha snímků, šablony, automatické návrhy vzhledu, kontrola a úprava přednastavených řešení	Vytvoří jednotný vizuální návrh prezentace, využije motiv, předlohu nebo šablonu a kriticky posoudí automaticky navržené úpravy vzhledu.
14.	Příprava a nácvik prezentace	VO: JJK-CJL-001-ZV9-001 KK: KDI-VIN-000-ZV9-001	Příprava mluveného doprovodu, nácvik nahlas, časování a úprava rozsahu, technická zkouška, záložní řešení a závěrečná kontrola	Nacvičí prezentaci, upraví její rozsah podle časového limitu a před vystoupením ověří obsah, technické podmínky a připraví přiměřené záložní řešení.
15.	Jak zvládnout prezentování před publikem	VO: JJK-CJL-001-ZV9-001 Přesah VO: JJK-CJL-001-ZV9-011	Zahájení a zakončení, hlas a tempo, oční kontakt, postoj a pohyb, práce se snímky, reakce na otázky, chyby a technické problémy	Při prezentování používá srozumitelný mluvený a neverbální projev, vhodně pracuje se snímky a přiměřeně reaguje na otázky a neočekávané situace.

Legenda ke zkratkám

VO = vzdělávací obory

KK = klíčové kompetence

ZG = základní gramotnosti

PT = průřezová témata

Plné znění nejčastějších OVU VO a KK

KDI-TDO-000-ZV9-001 = Generuje digitální obsah v různých formátech s cílem umocnit výstupy vlastní tvořivé činnosti.

KDI-VIN-000-ZV9-001 = Využívá digitální technologie, aby sobě či ostatním usnadnil či zjednodušil pracovní postupy a zkvalitnil výsledky práce.

JJK-CJL-001-ZV9-001 = Dorozumívá se kultivovaně, výstižně, s jasným komunikačním záměrem a jazykovými prostředky vhodnými pro danou komunikační situaci.

JJK-CJL-001-ZV9-011 = Využívá poznatky o komunikaci, jazyce a stylu k mluvenému nebo písemnému projevu přiměřenému situaci.